РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
Администрация Усть-Илимского муниципального округа

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

от 27.03.2025 **г. Усть-Илимск** **№ 48**

Об утверждении состава и порядка работы территориальной психолого-медико-педагогической комиссии в Усть-Илимском муниципальном округе

В соответствии со статьей 42 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации №763 от 01 ноября 2024 г. «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии, приказом Министерства образования Иркутской области №55-39-мпр от 07 августа 2024 г. «О внесении изменений в приказ министерства образования Иркутской области от 1 июня 2015 года №50-мпр, руководствуясь п. 19.5 Положения об Отделе образования Администрации Усть-Илимского муниципального округа,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить следующий состав территориальной психолого-медико-педагогической комиссии в Усть-Илимском муниципальном округе (далее – ТПМПК) по дошкольным образовательным учреждениям:

Руководитель ТПМПК – М.Н. Руснакова, ведущий специалист Отдела образования Администрации Усть-Илимского муниципального округа;

Педагог-психолог ТПМПК – Одоева Наталья Борисовна, педагог-психолог МДОУ «Журавушка»;

Врач-психиатр – Шейко Надежда Ивановна, детский врач-психиатр диспансерного отделения Усть-Илимского филиала ОГБУЗ «Иркутский областной психоневрологический диспансер» (по согласованию);

Учитель-логопед ТПМПК - Белянская Евгения Тимофеевна, учитель-логопед МДОУ «Журавушка»;

Учитель-дефектолог - Онучина Елена Рашидовна, заместитель директора ГОКУ Иркутской области «Специальная (коррекционная) школа г. Усть-Илимска (по согласованию);

Социальный педагог ТПМПК – Князева Надежда Николаевна, методист МРОЦ Отдела образования Администрации Усть-Илимского муниципального округа.

2. Утвердить следующий состав ТПМПК по общеобразовательным учреждениям:

Руководитель ТПМПК – М.Н. Руснакова, ведущий специалист Отдела образования Администрации Усть-Илимского муниципального округа;

Педагог-психолог ТПМПК – Тымчик Юлия Валерьевна, педагог-психолог МОУ «Железнодорожная СОШ №1»;

Врач-психиатр – Шейко Надежда Ивановна, детский врач-психиатр диспансерного отделения Усть-Илимского филиала ОГБУЗ «Иркутский областной психоневрологический диспансер» (по согласованию);

Учитель-дефектолог-Онучина Елена Рашидовна, заместитель директора ГОКУ Иркутской области «Специальная (коррекционная) школа г. Усть-Илимска (по согласованию);

Учитель-логопед ТПМПК – Тарасова Татьяна Петровна, учитель-логопед МОУ «Железнодорожная СОШ № 2»;

Социальный педагог ТПМПК – Князева Надежда Николаевна, методист МРОЦ Отдела образования Администрации Усть-Илимского муниципального округа.

3. Утвердить Положение о территориальной психолого-медико-педагогической комиссии в Усть-Илимском муниципальном округе.

4. Опубликовать настоящий приказ на официальном сайте Отдела образования администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» (https://edu-uiraion.ru).

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник
Отдела образования Т.О. Черемных

Приложение к приказу
Отдела образования
№ 48 от 27.03.2025

Положение о территориальной психолого-медико-педагогической комиссии в Усть-Илимском муниципальном округе

I. Общие положения

1. Положение о территориальной психолого-медико-педагогической комиссии регламентирует деятельность психолого-медико-педагогической комиссии в Усть-Илимском муниципальном округе (далее - комиссия), включая порядок проведения комиссией комплексного психолого-медико-педагогического обследования детей.

2. Комиссия создается в целях своевременного выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного психолого-медико-педагогического обследования (далее - обследование) и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

3. Комиссия является временно созываемой.

4. Комиссию возглавляет руководитель, имеющий высшее образование не ниже уровня специалитета и (или) магистратуры по специальности, направлению подготовки «Образование и педагогические науки» («Специальное (дефектологическое) образование» / «Психолого-педагогическое образование»).

В состав комиссии входят: педагог-психолог, учитель-дефектолог, учитель-логопед, психиатр детский, социальный педагог. При необходимости в состав комиссии включаются и другие специалисты. Включение врачей в состав комиссии осуществляется по согласованию с органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области здравоохранения или органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере здравоохранения.

5. Состав и порядок работы комиссии, порядок направления копии заключения комиссии в исполнительной орган субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и в организацию, осуществляющую образовательную деятельность (далее – организация), в которой обучается обследуемый, в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав; порядок выдачи дубликатов утверждается начальником Отдела образования Администрации Усть-Илимского муниципального округа. График работы комиссии утверждается центральной комиссией, созданной органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, и осуществляет свою деятельность в пределах территории субъекта Российской Федерации (далее — центральная комиссия).

6. Комиссия информируют родителей (законных представителей) детей об основных направлениях деятельности, месте нахождения, порядке и графике работы комиссий.

7. Информация о проведении обследования детей в комиссии, результаты обследования, а также иная информация, связанная с обследованием детей в комиссии, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8. Отдел образования Администрации Усть-Илимского муниципального округа обеспечивает необходимые условия для работы комиссии.

II. Основные направления деятельности и права комиссии

1. Основными направлениями деятельности комиссии являются:

а) проведение обследования детей в возрасте от 0 до 18 лет, в целях выявления у них особенностей физического и (или) психического развития и (или) отклонений в поведении;

б) подготовка по результатам обследования рекомендаций по организации их обучения и воспитания, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных комиссией рекомендаций;

в) проведение обследования лиц старше 18 лет, не получивших основного общего образования, с целью определения их образовательного маршрута и подготовки рекомендаций по организации их обучения;

г) определение условий организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении;

д) оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) обследуемых, работникам организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей с девиантным (общественно-опасным) поведением;

е) оказание федеральным учреждениям медико-социальной экспертизы содействия в разработке индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида;

ж) осуществление учета данных об обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, о детях с девиантным (общественно опасным) поведением, проживающих на территории деятельности комиссии;

з) участие в организации информационно-просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.

2. Комиссия имеет право:

а) запрашивать у органов исполнительной власти, правоохранительных органов, организаций и граждан сведения, необходимые для осуществления своей деятельности;

б) осуществлять мониторинг учета рекомендаций комиссии по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей в образовательных организациях, а также в семье (с согласия родителей (законных представителей) детей);

в) вносить начальнику Отдела образования Администрации Усть-Илимского муниципального округа предложения по вопросам совершенствования деятельности комиссий.

3. Комиссия использует печать Отдела образования Администрации Усть-Илимского муниципального округа и бланки со своим наименованием.

4. Обследование детей, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов до окончания ими образовательных организаций, реализующих основные или адаптированные общеобразовательные программы, осуществляется в комиссии по письменному заявлению родителей

(законных представителей) или по направлению образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций с письменного согласия их родителей (законных представителей).

Медицинское обследование детей, достигших возраста 15 лет, проводится с их согласия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5. Обследование детей, консультирование детей и их родителей (законных представителей) специалистами комиссии осуществляются бесплатно.

6. Для проведения обследования ребенка его родители (законные представители) предъявляют в комиссию документ, удостоверяющий их личность, документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка, а также представляют следующие документы:

- заявление о проведении или согласие на проведение обследования ребенка в комиссии;

- копию паспорта или свидетельства о рождении ребенка (предоставляются с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии);

- направление образовательной организации, организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, другой организации (при наличии);

- свидетельство о рождении или паспорт ребенка, (копия) и оригинал представляется на заседании комиссии;

- заключение (заключения) психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации или специалиста (специалистов), осуществляющего психолого-медико-педагогическое сопровождение обучающихся в образовательной организации (для обучающихся образовательных организаций) (при наличии);

- заключение (заключения) комиссии о результатах ранее проведенного обследования ребенка (при наличии);

- подробную выписку из истории развития ребенка с заключениями врачей, наблюдающих ребенка в медицинской организации по месту жительства (регистрации);

- справка с заключениями врача-психиатра, лор, окулиста, сурдолога (для детей с нарушением слуха), ортопеда (для детей с нарушением опорно-двигательного аппарата), подробное заключение врача-окулиста (для детей с нарушением зрения); представление учителя-логопеда;

- психологическую и педагогическую характеристики обучающегося, выданную образовательной организацией (для обучающихся образовательных организаций); представление воспитателя на ребенка дошкольного возраста;

- табель успеваемости;

- письменные работы по русскому (родному) языку, математике, результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка.

7. Комиссией ведётся следующая документация:

- журнал записи детей на обследование;

- журнал учета детей, прошедших обследование; карта ребенка, прошедшего обследование; протокол обследования ребенка (далее - протокол);

- копий заключений, направленных комиссией в исполнительный орган субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования;

- копий заключений, направленных комиссией в организацию, в которой обучается обследуемый;

- копий заключений, направленных комиссией в комиссию по делам несовершеннолетних и их прав.

8. Информирование родителей (законных представителей) ребенка о дате, времени, месте и порядке проведения обследования, а также об их правах и правах ребенка, связанных с проведением обследования, осуществляется комиссией в 5-дневный срок с момента подачи документов для проведения обследования.

9. Обследование осуществляется комиссией на основании заявления родителя (законного представителя) обследуемого. Подписью родителя (законного представителя) обследуемого заверяется также согласие на обработку полученных в связи с обследованием персональных данных обследуемого и родителя (законного представителя).

10. Обследование детей проводится:

а) в помещениях, где размещается комиссия;

б) по месту проживания, лечения обследуемого (если обследуемый по медицинским показаниям не может прибыть к месту проведения обследования) или по месту обучения обследуемого при организации выездного заседания комиссии;

в) дистанционно (посредством видео-конференц-связи) по заявлению родителя (законного представителя) обследуемого в случае наличия (отсутствия) медицинских показаний или медицинских противопоказаний для посещения образовательных и иных организаций.

11. Обследование детей проводится каждым специалистом комиссии индивидуально или несколькими специалистами одновременно. Состав специалистов комиссии, участвующих в проведении обследования, процедура и продолжительность обследования определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей детей. При решении комиссии о дополнительном обследовании оно проводится в другой день. Комиссия в случае необходимости направляет ребенка для проведения обследования в центральную комиссию.

12. В ходе обследования ребенка комиссией ведется протокол, в котором указываются сведения о ребенке, специалистах комиссии, перечень документов, представленных для проведения обследования, результаты обследования ребенка специалистами, выводы специалистов, особые мнения специалистов (при наличии) и заключение комиссии.

13. В заключении комиссии, заполненном на бланке, указываются:

- обоснованные выводы о наличии либо отсутствии у ребенка особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении и наличии либо отсутствии необходимости создания условий для получения ребенком образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов;

- рекомендации по определению формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования.

Обсуждение результатов обследования и вынесение заключения комиссии производятся в отсутствие детей.

14. Протокол и заключение комиссии оформляются в день проведения обследования, подписываются специалистами комиссии, проводившими обследование, и руководителем комиссии (лицом, исполняющим его обязанности) и заверяются печатью комиссии. В случае необходимости срок оформления протокола и заключения

комиссии продлевается, но не более чем 5 рабочих дней со дня проведения обследования.

15. Заключение комиссии оформляется в двух экземплярах. Один экземпляр заключения комиссии (оригинал) выдается родителю (законному представителю) обследуемого под личную подпись в журнале учета выданных заключений. По заявлению родителя (законному представителю) обследуемого заключение направляется по почте с уведомлением о вручении.

Второй экземпляр заключения комиссии (оригинал) хранится в личном деле (карте) обследуемого.

16. Личное дело (карта) обследуемого хранится в архиве комиссии 10 лет с даты проведения его последнего обследования (в бумажном и (или) электронном виде).

17. В случае утери заключения комиссии родителю (законному представителю) обследуемого на основании личного заявления не позднее 10 рабочих дней с даты обращения выдается дубликат заключения.

18. Заключение комиссии носит для родителей (законных представителей) детей рекомендательный характер.

19. Представленное родителями (законными представителями) детей заключение комиссии является основанием для создания органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в сфере образования, и органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, образовательными организациями, иными органами и организациями в соответствии с их компетенцией рекомендованных в заключении условий для обучения и воспитания детей.

20. Заключение комиссии действительно для представления в указанные органы, организации в течение календарного года с даты его подписания.

21. Комиссия оказывает детям, самостоятельно обратившимся в комиссию, консультативную помощь по вопросам оказания психолого-медико-педагогической помощи детям, в том числе информацию об их правах

22. Родители (законные представители) детей имеют право:

- присутствовать при обследовании детей в комиссии, обсуждении результатов обследования и вынесении комиссией заключения, высказывать свое мнение относительно рекомендаций по организации обучения и воспитания детей;
- получать консультации специалистов комиссии по вопросам обследования детей в комиссии и оказания им психолого-медико-педагогической помощи, в том числе информацию о своих правах и правах детей;
- в случае несогласия с заключением комиссии обжаловать его в центральную комиссию.