РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
Администрация муниципального образования
«Усть-Илимский район»

О Т Д Е Л О Б Р А З О В А Н И Я

П Р И К А З

От 28.09.2021 **г. Усть-Илимск** **№ 122**

О работе территориальной психолого-медико-педагогической комиссии в 2021-2022 учебном году

В целях подготовки рекомендаций по оказанию несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении психолого-медико-педагогической помощи и организации дальнейшего обучения и воспитания несовершеннолетних, руководствуясь «Положением о психолого-медико-педагогической комиссии муниципального образования «Усть-Илимский район», утвержденным приказом Отдела образования Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» от 10.09.2014 года № 96 , и п.62.2 Положения об Отделе образования Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» (далее – Отдел образования),

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Отменить приказ Отдела образования от 07.10.2020 № 148 «О работе территориальной психолого-медико-педагогической комиссии в 2020-2021 учебном году».
2.Утвердить следующий состав территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ТПМПК) по дошкольным образовательным учреждениям:

Руководитель ТПМПК – Савенкова Вера Ильинична, методист Отдела образования Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район»;
Педагог-психолог ТПМПК – Сердюченко Евгения Валерьевна, педагог-психолог МДОУ «Малыш»;
Врач-психиатр ТПМПК – Шейко Надежда Ивановна, врач-психиатр детского диспансерного отделения Усть-Илимского филиала ОГБУЗ «Иркутский областной психоневрологический диспансер» (по согласованию);
Учитель-логопед ТПМПК - Белянская Евгения Тимофеевна, учитель-логопед МДОУ «Журавушка»;
Учитель-дефектолог - Онучина Елена Рашитовна, заместитель директора ГОКУ Иркутской области «Специальная (коррекционная) школа г. Усть-Илимска (по согласованию);
Социальный педагог ТПМПК - Савенкова Вера Ильинична, методист Отдела образования Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район».

3. Утвердить следующий состав ТПМПК по общеобразовательным учреждениям:

Руководитель ТПМПК - Савенкова Вера Ильинична, методист Отдела образования Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район»;
Педагог-психолог ТПМПК – Тымчик Юлия Валерьевна, педагог-психолог МОУ «Железнодорожная СОШ №1»;

Психолог ТПМПК – Князева Надежда Николаевна, методист Отдела образования Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район»;

Врач-психиатр ТПМПК – Шейко Надежда Ивановна, врач-психиатр детского диспансерного отделения Усть-Илимского филиала ОГБУЗ «Иркутский областной психоневрологический диспансер» (по согласованию);

Учитель-дефектолог ТПМПК - Онучина Елена Рашитовна, заместитель директора ГОКУ Иркутской области «Специальная (коррекционная) школа г. Усть-Илимска (по согласованию);

Учитель-логопед ТПМПК – Костюк Илона Николаевна, учитель-логопед МОУ «Железнодорожная СОШ № 2»;

Социальный педагог ТПМПК - Савенкова Вера Ильинична, методист Отдела образования Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район».

4. Утвердить примерный график заседаний ТПМПК на 2021-2022 учебный год: октябрь 2021 г. – 27.10.2021; ноябрь- декабрь 2021 г. и январь-май 2022 г. – четвертый вторник каждого месяца; с 09.00 – 13.00 часов.

5. Руководителям образовательных учреждений взять под личный контроль:

5.1. Соблюдение требований к пакету документов, предоставляемых на ТПМПК (Приложение № 1).

6. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Отдела образования.

7. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на Савенкову Веру Ильиничну, методиста Отдела образования Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район».

Начальник
Отдела образования Т.О. Черемных

Приложение № 1
к приказу Отдела образования
от 28.09.2021 № 122

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ РАБОТЫ ТПМПК
для обучающихся СОШ и воспитанников ДОУ (см. примечания)

№ п/п	Наименование документа	Примечание	Наличие
1	Заявление родителей (законных представителей)	обязательный документ; оригинал	
2	Копия паспорта законного представителя ребенка, копия свидетельства о рождении ребенка (если ребенку 15 лет к свидетельству о рождении еще нужна копия паспорта) заверенные в установленном порядке	с предъявлением оригинала !!!!	
3	Направление: -врача-психиатра - образовательной организации; - организации, осуществляющей социальное обслуживание; - медицинской организации; - другой организации	при наличии; оригинал или заверенная печатью ПМПК копия	
4	Подробная выписка из истории развития ребенка с заключениями врачей, наблюдающих ребенка в медицинской организации по месту жительства (регистрации); заключения врачей-специалистов, наблюдающих ребенка	обязательный документ; оригинал оригинал или заверенная печатью ПМПК копия	
5	Психолого-педагогическая характеристика обучающегося, выданная образовательной организацией	при наличии (для обучающихся образовательных организаций); оригинал	
9	Заключение (заключения) ТПМПК или центральной ПМПК о результатах ранее проведенного обследования ребенка	при наличии; оригинал или заверенная печатью ПМПК копия	
10	Табель успеваемости для школ	обязательный документ; оригинал	
11	<u>Представление ППк* образовательной организации (вместо заключения ППк),</u> кроме этого, заключение педагога-психолога и учителя-логопеда	(для обучающихся образовательных организаций); оригинал	
12	Письменные работы по русскому (родному) языку, математике	классные, домашние, контрольные работы (прошиваются, подписываются, чьи работы)	

13	Результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка дошкольного возраста	рисунки, аппликации (ориентировка на листе)	
14	Согласие на обработку персональных данных родителя (законного представителя)	обязательный документ; оригинал	
15	Согласие на обработку персональных данных ребенка	обязательный документ; оригинал	
16	Документ, удостоверяющий личность родителя	оригинал, предъявляется лично	
17	Документ, удостоверяющий личность законного представителя по представлению интересов ребенка	с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии	
18	Доверенность государственного опекуна (руководителя учреждения) о представлении интересов ребенка на ПМПК работником учреждения.	для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	
19	Решение суда о лишении родительских прав или свидетельство о смерти родителей.	для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	
20	Постановление (приказ, распоряжение) об определении ребенка в детское государственное учреждение	для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	

Примечание: Предоставленные документы отмечаются **V** в графе Наличие.

* В соответствии с новым Примерным Положением ППк (Распоряжение Министерства Просвещения РФ от 09.09.2019 № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации») образовательная организация предоставляет на ТПМПК представление.

Представление ППк на обучающегося для предоставления на ПМПК выдается родителям (законным представителям) под личную подпись.