РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
Администрация муниципального образования
«Усть-Илимский район»

# ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

# ПРИКАЗ

**от 30.05.2019** **г. Усть-Илимск** **№ 96**

**Об открытии консультационного пунктов на базе дошкольных образовательных и общеобразовательных организаций, об утверждении положения о консультационном пункте по оказанию психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей и гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей.**

В соответствии со ст. 42; 44 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации», а также в целях реализации муниципального проекта «Поддержка семей, имеющих детей», руководствуясь п.п. 62.2 Положения об Отделе образования Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район»,

## ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть с 01.09.2020 года в дошкольных образовательных и общеобразовательных организациях, функционирующих на территории муниципального образования «Усть-Илимский район» консультационные пункты по оказанию психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей и гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей (Приложение №2).
2. Утвердить положение о консультационном пункте по оказанию психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей и гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей (Приложение 2).
3. Руководителям образовательных организаций, указанных в Приложении № 2, на базе которых открываются консультационные пункты:
- утвердить состав сотрудников консультационного пункта, график работы.
- предоставлять в Отдел образования отчеты о работе консультационного пункта ежеквартально до 5 числа месяца следующего за отчетным периодом.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Начальник
Отдела образования Т.О. Черемных

Приложение № 1 к приказу
от 30.05.2019 № 96

**Положение**
**О консультационном пункте по оказанию психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей и граждан, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей**

## 1. Общие положения

Настоящее Положение о консультационном пункте по оказанию психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей и граждан, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей (далее – Положение) разработано в соответствии с методическими рекомендациями по организации процесса оказания психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающих принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденными распоряжением Министерства просвещения РФ от 01.03.2019 г. № Р-26.

Настоящее Положение определяет порядок создания консультационного пункта по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей и граждан, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей на базе дошкольных образовательных и общеобразовательных организаций (далее – консультационный пункт).

Услуга оказывается, как однократная помощь получателю в форме консультирования по возникшим вопросам. Конкретное содержание услуги (психологическая, педагогическая, методическая, консультативная помощь) определяется при обращении за получением услуги, исходя из потребностей обратившегося гражданина. Перечень услуг обозначен в Приложении №4.

Основной целью оказания услуг родителям является создание условий для повышения компетентности родителей детей в вопросах воспитания и образования.

Услуга носит заявительный характер.

Получатель услуги – родитель (законный представитель ребенка, граждане, желающие принять на воспитание в свою семью детей, оставшихся без попечения родителей, имеющие потребность в получении психолого-педагогической, методической и консультативной помощи по вопросам организации образования (воспитания и обучения) ребенка, с целью решения возникших проблем в развитии, обучении, воспитании и социализации ребёнка.

Специалист консультационного пункта (далее - специалист) - лицо, привлеченное руководителем муниципального образовательного учреждения для оказания услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи на добровольной основе, обладающее соответствующими знаниями, навыками, компетенциями, имеющее соответствующее образование, в том числе дополнительное профессиональное образование.

## 2.Содержание и виды услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи

Содержание любого вида услуг составляет консультативная помощь получателям услуги. Консультативная помощь (далее - консультация) представляет собой устную консультацию в виде ответов на вопросы, которую предоставляет квалифицированный специалист-консультант, специалист консультационного пункта, обладающий необходимыми навыками, компетенциями, образованием, в том числе дополнительным профессиональным образованием.

Устная консультация предполагает выбор любого запроса получателем консультации в пределах вопросов образования детей, в рамках психолого-педагогической, методической либо

консультативной помощи, и последующие ответы консультанта на вопросы получателя консультации.

Вопросы образования детей включают в себя вопросы содержания обучения и воспитания детей, реализации прав и законных интересов детей, выбора формы образования и обучения, и иные вопросы, непосредственно связанные с образовательной деятельностью.

В случае, если запрос получателя консультации лежит вне обозначенных рамок, консультант доводит до сведения получателя консультации информацию, что вопрос выходит за пределы оказываемой консультации, в также, при наличии такой возможности, предоставляет контактную информацию органов государственной власти, местного самоуправления и организаций, в которые можно обратиться за помощью по данному вопросу.

Консультация предполагает устное информирование получателя услуги по интересующим его вопросам, в режиме взаимодействия с получателем, который вправе уточнять вопросы, задавать вопросы по смежным темам, уточнять содержание ответов.

В ходе консультации консультант оказывает информационную помощь получателю консультации, но не выполняет за получателя те или иные виды действий (не заполняет формы документов, не изготавливает копии документов, не ведет переговоры с третьими лицами от имени получателя услуги, не представляет интересы получателя услуги в органах государственной власти, местного самоуправления, организациях). При необходимости консультант может письменно направить на адрес электронной почты получателя консультации необходимые ему нормативно-правовые и методические документы, а также на ссылки электронных ресурсов в сети «Интернет», на которых получатель услуги может получить необходимую информацию.

Консультант вправе отказать в ответе на конкретные вопросы, которые желает получить от консультанта получатель услуги, если:

- это противоречит законодательству Российской Федерации;
- это выходит за рамки содержания оказываемой услуги;
- это выходит за рамки деятельности консультанта в рамках оказания услуг.

Консультация оказывается, как разовая услуга. Получатель вправе обратиться за следующей консультацией в случае, если у него вновь возникла такая потребность.

## 3. Организация деятельности консультационного пункта

Консультационный пункт создается на базе муниципальной образовательной организации на основании приказа руководителя образовательной организации при наличии необходимых материально-технических и кадровых условий, указанных в пунктах 2.3 и 2.4. методических рекомендаций по организации процесса оказания психолого-педагогической, методической и консультационной помощи родителям законным представителям детей, а также гражданам, желающих принять на воспитание в свои семья детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденных распоряжением Министерства просвещения РФ от 01.03.2019г. № Р-26.

Общее руководство работой консультационного пункта возлагается на руководителя муниципального образовательного учреждения.

Консультационный пункт работает согласно графику работы, утвержденному приказом руководителя муниципального образовательного учреждения.

Муниципальное образовательное учреждение, в составе которого создается консультационный пункт, обеспечивает размещение документов, связанных с работой консультационного пункта, а также контактные данные консультационного пункта, условия оказания услуг, включая кадровые, материально-технические, различные варианты формата оказания услуг и другую необходимую информацию на официальном сайте образовательного учреждения. Рекомендуется детально описывать квалификацию лиц, привлекаемых к оказанию услуг в качестве специалистов. Описание выполняется с учетом требования законодательства о персональных данных. Рекомендуется получать согласие специалистов на размещение на сайте муниципального образовательного учреждения, в составе которого создается консультационный пункт, информации об образовании, квалификации и опыте работы.

Непосредственный контроль за работой консультационного пункта осуществляет руководитель образовательной организации.

## 4. Состав, последовательность и сроки оказания услуги

Наименование услуги: психолого-педагогическая, методическая и консультативная помощь родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей.

Родителям может быть предложен выбор вида консультации: психолого-педагогическая, методическая либо консультационная помощь.

Психолого-педагогическая консультация - вид индивидуального консультирования по вопросам психического развития, обучения и воспитания детей.

Методическая консультация — это консультационная услуга, включающая профессиональный совет специалиста и помощь по конкретному вопросу, связанному с повседневными вопросами воспитания и обучения детей.

Консультативная помощь родителям направлена на решение проблем в развитии, обучении, воспитании и социализации ребенка, предотвращения возможных проблем в освоении образовательных программ и планирования собственных действий в случае их возникновения, получения информации о собственных правах, правах ребенка в сфере образования.

Перечень услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей в Приложении 4.

Основанием для начала процедуры оказания услуги является обращение получателя услуги в следующих формах:

в устной форме, в том числе по телефону;

в письменной форме, в том числе посредством электронных средств коммуникации.

Услуги предоставляются по взаимно согласованной предварительной записи.

Предоставление услуги включает в себя последовательность следующих процедур: получение обращения получателя услуги, регистрация обращения в журнале записи на получение услуги, определение даты, времени оказания услуги и специалиста, оказывающего услугу;

предоставление услуги;

заполнение получателем услуги оценочного листа (по желанию).

Услуга может быть оказана очно или дистанционно.

Очная консультация оказывается в помещении консультационного пункта.

Дистанционная консультация может быть оказана, по выбору получателя услуги, посредством телефонной связи, а также связи с использованием интернет-соединения.

Виды дистанционного консультирования:

видео-консультации, посредством глобальной сети Интернет по коммуникационным программам Skype, Viber, WhatsApp в режиме реального времени;

электронное общение посредством электронной почты

посредством формы обратной связи.

Результатом консультативной помощи детям и их родителям (законным представителям) является предоставление родителям (законным представителям) полной и объективной информации по вопросам содержания обучения и воспитания детей, реализации прав и законных интересов детей, выбора формы образования и обучения, и иные вопросы, непосредственно связанные с образовательной деятельностью.

После оказания услуги получателю должна быть предоставлена возможность оценить качество полученной услуги письменно (согласно Приложению № 3) или посредством оставления отзыва на сайте консультационного пункта.

Критериями оценки предоставляемой Услуги являются:

полнота и качество выполнения процедур, необходимых для предоставления Услуги;

информационное сопровождение деятельности по предоставлению Услуги;

соответствие действий специалистов, оказывающих консультацию, требованиям действующего законодательства.

За предоставление Услуги плата с Получателей не взимается.

## 5. Делопроизводство консультационного пункта

Перечень документации:

положение о консультационном пункте;

приказ об открытии консультационного пункта;

журнал записи на консультацию (Приложение № 1 к Положению)

журнал учета оказания услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей (Приложение № 2 к Положению)

график работы специалистов консультационного пункта образовательной организации; оценочные листы качества оказанной услуги психолого-педагогической, методической и консультативной помощи (приложение № 3 к Положению).

Приложение № 1 к Положению о консультационном пункте по оказания услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей

**Журнал записи на консультацию**

| № п/п | ФИО обратившегося | ФИО специалиста | Дата / время консультации |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | | |

Приложение № 2 к Положению о консультационном пункте по оказания услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей

**Журнал учета оказания услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей* †**

| № пп | Дата оказания услуги | Форма оказания услуги | ФИО получателя услуги | ФИО специалиста | Вид услуги (психолого-педагогическая, методическая, консультативная) | Категория получателя услуги (указывается - шифр категории) | Категория: ребенок с ОВЗ, ребенок- инвалид, ребенок- инвалид-ОВЗ | Отзыв о качестве оказанной услуги (оставлен / не оставлен) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | | | | | | | | |

* - считается каждое обращение родителя

† Шифры категорий получателя услуги:

1 - родители детей в возрасте до 1,5 лет, получающих образование в семейной форме
2 - родители детей в возрасте от 1,5 до 3-х лет, получающих образование в семейной форме
3 - родители детей в возрасте от 3-х до 7 лет, получающих образование в семейной форме
4 - родители детей старше 7 лет, получающих образование в семейной форме
5 - родители детей в возрасте до 1,5 лет, не обучающихся по программам дошкольного образования
6 - родители детей в возрасте от 1,5 до 3-х лет, не обучающихся по программам дошкольного образования
7 - родители детей в возрасте от 3-х до 7 лет, не обучающихся по программам дошкольного образования
8 - родители детей старше 7 лет, обучающиеся по программам общего образования
9 - родители детей в возрасте от 1,5 до 3-х лет, обучающихся по программам дошкольного образования
10 - родители детей в возрасте от 3-х до 7 лет, обучающихся по программам дошкольного образования
11 - родители детей старше 7 лет, обучающихся по программам дошкольного образования
12 - гражданин, желающий принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей.

Приложение № 3 к Положению о консультационном пункте по оказания услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей

**Оценочный лист**
**качества оказанной услуги психолого-педагогической, методической и консультативной помощи**

Уважаемый клиент!
Просим Вас оценить качество предоставленной услуги, ответив на вопросы.

Укажите ФИО*

| Оцените систему записи для получения услуги по шкале от 1 до 5 | |
|---|---|
| очень плохо | 1 |
| плохо | 2 |
| удовлетворительно | 3 |
| хорошо | 4 |
| отлично | 5 |
| Были ли соблюдены сроки оказания услуги? | да нет |
| Использовались ли технические средства при оказании услуги? | да<br>нет |
| Оцените качество работы специалиста по шкале от 1 до 5 | |
| очень плохо | 1 |
| плохо | 2 |
| удовлетворительно | 3 |
| хорошо | 4 |
| отлично | 5 |
| Удовлетворены ли Вы качеством предоставленной услуги? | да нет |
| Получили ли Вы ответ на свой вопрос? | да нет |
| Обратитесь ли Вы за консультацией в консультационный пункт с другим вопросом в следующий раз? | да<br>нет |

*ФИО указывает по желанию клиента

Приложение № 4 к Положению о консультационном пункте по оказания услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей

Перечень услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей

| № пп | Наименование услуги | Категории получателей услуг |
|---|---|---|
| 1 | Педагогическое и психологическое просвещение по различным вопросам воспитания, развития и образования | все категории родителей |
| 2 | Консультирование по вопросам получения образования в различных формах | |
| 3 | Консультирование по вопросам адаптации детей в образовательной организации | |
| 4 | Консультирование по вопросам зачисления в дошкольную организацию | |
| 5 | Консультирование по вопросам получения детьми дополнительного образования | |
| 6 | Психолого-педагогическая, методическая и консультативная помощь родителям по вопросам формирования эффективных навыков взаимодействия с детьми | |
| 7 | Психолого-педагогическая, методическая и консультативная помощь семьям по вопросам воспитания, развития детей дошкольного возраста, в том числе не посещающих дошкольные образовательные организации | родителей детей дошкольного возраста |
| 8 | Консультирование по различным вопросам воспитания, обучения и развития детей, в том числе раннего возраста | |
| 9 | Психолого-педагогическая, методическая и консультативная поддержка по вопросам раннего выявления детей с ограниченными возможностями здоровья и детей группы риска, оказания им ранней помощи | |
| 10 | Консультирование педагога-психолога по вопросам детской психологии | |
| 11 | Консультирование учителя-логопеда по вопросам формирования и развития речи детей дошкольного возраста | |
| 12 | Консультирование по вопросам комплексной профилактики различных отклонений в физическом, психическом, речевом и социальном развитии детей дошкольного возраста, получающих дошкольное образование в форме семейного образования | |
| 13 | Консультирование по вопросам социализации детей | |

| | | |
|---|---|---|
| | дошкольного возраста, получающих дошкольное образование в форме семейного образования | |
| 14 | Предоставление методической помощи в освоении детьми образовательных программ дошкольного образования | |
| 15 | Консультативная помощь семьям по вопросам диагностики причин трудностей в обучении, развитии и социальной адаптации детей | родителей детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов |
| 16 | Консультирование по различным вопросам воспитания, обучения и развития детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью | |
| 17 | Психолого-педагогическая, методическая и консультативная помощь родителям по вопросам освоения детьми с ограниченными возможностями здоровья образовательных программ дошкольного образования | |
| 18 | Консультирование по вопросам социальной адаптации детей с ограниченными возможностями здоровья | |
| 19 | Консультирование по вопросам создания специальных условий для детей с ограниченными возможностями здоровья | |
| 20 | Первичное консультирование граждан, желающих принять в семью ребенка, оставшегося без попечения родителей | граждане, желающие принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей |
| 21 | Консультирование граждан, желающих принять в семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, при прохождении ими обучения | |

Приложение № 2 к приказу
От 30.05.2019 № 96

**Перечень образовательных организаций на базе которых создаются консультационные пункты**

| № п/п | Наименование МДОУ | Адрес | Ф.И.О. Руководителя |
|---|---|---|---|
| 1 | Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида «Журавушка» (МДОУ «Журавушка») | 666659 Иркутская обл., Усть-Илимский район, п. Невон ул. Зеленая, 8 | Ступина Людмила Алексеевна |
| 2 | Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида «Березка» (МДОУ «Березка») | 666664 Иркутская обл., Усть-Илимский район, р.п. Ж/дорожный ул. Солнечная, 2 | Клейкова Галина Ивановна |
| 3 | Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида «Малыш» (МДОУ «Малыш») | 666660 Иркутская обл., Усть-Илимский район, р.п. Ж/дорожный ул. Мира, 2 | Юзвенко Татьяна Алексеевна |
| 4 | Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида «Елочка» (МКДОУ «Елочка») | 666656 Иркутская обл., Усть-Илимский район, п. Седаново ул. Романтиков, 21А | Семенова Римма Кадыркуловна |
| 5 | Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида «Брусничка» (МДОУ «Брусничка») | 666654 Иркутская обл., Усть-Илимский район, п. Тубинский ул. Таежная, 9 | Аверина Наталья Сафоновна |
| 6 | Муниципальное общеобразовательное учреждение «Бадарминская средняя общеобразовательная школа» (дошкольная ступень) | 666655 Иркутская обл., Усть-Илимский район, п. Бадарминский, ул. Школьная, 6 и ул. Почтовая, 6 | Шевкунова Наталья Николаевна |
| 7 | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Подъеланская средняя общеобразовательная школа» (дошкольная ступень) | 666651 Иркутская обл., Усть-Илимский район, с. Подъеланка ул. Школьная, 6 ул.; Школьная, 8 | Мойсеева Елена Иннокентьевна |
| 8 | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Ершовская средняя общеобразовательная школа» (дошкольная ступень) | 666664 Иркутская обл., Усть-Илимский район, с. Ершово ул. Ленина, 13а ул.; Ленина,13б | Голубева Ирина Сергеевна |
| 9 | Муниципальное общеобразовательное учреждение «Эдучанская средняя общеобразовательная школа» (дошкольная ступень) | 666651 Иркутская обл., Усть-Илимский район, п. Эдучанка, ул. Дзержинского, 9 | Редченко Ольга Ярославовна |