189

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
Администрация муниципального образования
«Усть-Илимский район»

О Т Д Е Л О Б Р А З О В А Н И Я

П Р И К А З

От 28.11.2014 **г. Усть-Илимск** **№ 133**

О проведении итогового сочинения (изложения) на территории муниципального образования «Усть-Илимский район»

В связи с проведением итогового сочинения (изложения) в 2014-2015 учебном году в рамках государственной итоговой аттестации, в соответствии распоряжением министерства образования Иркутской области от 30.10.2014 № 1090-мр «Об утверждении организационной схемы подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) на территории Иркутской области», письмом Рособрнадзора от 27.11.2014 № 02-747 «О направлении документов, регламентирующих порядок проведения итогового сочинения (изложения)», схемой технического проведения итогового сочинения (изложения) в Иркутской области в 2014-2015 учебном году, руководствуясь п.п. 3.41, 5.3.8. Положения об Отделе образования Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» (далее – Отдел образования)

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Провести 03.12.2014 в 10-00 часов итоговое сочинение (изложение) для обучающихся 11-х классов муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования «Усть-Илимский район». Время выполнения работы – 235 минут (3 часа 55 минут).

2. Назначить ответственным за проведение итогового сочинения (изложения) по муниципальному образованию заведующего муниципального ресурсно-образовательного центра Отдела образования Ковалеву Г.А., координатора единого государственного экзамена (далее – ответственный МОУО).

3. Ответственному МОУО:
   - организовать работу по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в соответствии с распорядительными документами министерства образования Иркутской области, схемой технического проведения итогового сочинения (изложения) в Иркутской области в 2014-2015 учебном году, инструкциями и методическими рекомендациями Рособрнадзора и регионального центра обработки информации Иркутской области (далее – РЦОИ);
   - привлечь к проведению итогового сочинения (изложения) методистов муниципального ресурсно-образовательного центра Отдела образования:
     Аксентьева В.Ф. – технический специалист ППОИ,
     Кореневу Е.С. – ответственный за перенос результатов проверки сочинений (изложений) в оригиналы бланков регистрации;
   - организовать работу комиссии по проверке итогового сочинения (изложения);

- организовать процедуру переноса результатов проверки сочинений (изложений) в оригиналы бланков регистрации и процесс сканирования и передачи изображений бланков в РЦОИ.

4. Назначить комиссию экспертов по проверке итогового сочинения (изложения):

Председатель комиссии – Билиенкова И.А., учитель русского языка и литературы МОУ «Невонская СОШ № 1».

Члены комиссии:

- Васильева С.М., учитель русского языка и литературы МОУ «Бадарминская СОШ»;
- Госькова Л.Г., учитель русского языка и литературы МОУ «Железнодорожная СОШ № 2»;
- Ложникова Е.Ф., учитель русского языка и литературы МОУ «Седановская СОШ»;
- Мачульская Н.В., учитель русского языка и литературы МОУ «Невонская СОШ № 2»;
- Образцова Л.А., учитель русского языка и литературы МОУ «Железнодорожная СОШ № 1»;
- Пыжикова М.А., учитель русского языка и литературы МОУ «Невонская СОШ № 1»;
- Сорвачева М.А., учитель русского языка и литературы МОУ «Бадарминская СОШ»;
- Сычева Л.И., учитель русского языка и литературы МКОУ «Ершовская СОШ»;
- Чернышова Т.В., учитель русского языка и литературы МОУ «Эдучанская СОШ».

5. Руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений:

- организовать работу по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в соответствии с распорядительными документами министерства образования Иркутской области, инструкциями и методическими рекомендациями Рособрнадзора и РЦОИ, схемой технического проведения итогового сочинения (изложения) в Иркутской области в 2014-2015 учебном году, настоящим приказам;
- обеспечить видеонаблюдение в аудиториях проведения итогового сочинения (изложения);
- доставить до 09-00 04.12.2014 пакеты с оригиналами и копиями бланков сочинений и формами ИС, указав вид материалов на сопроводительном бланке, и передать ответственному за проведение итогового сочинения (изложения) по муниципальному образованию по акту приема-передачи (приложение 4 и 2 к схеме технического проведения итогового сочинения (изложения) в Иркутской области в 2014- 2015 учебном году соответственно);
- обеспечить участие членов комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) в работе комиссии в Отделе образования 04.12.2014 с 09-00.

6. Техническому специалисту ППОИ отсканировать материалы итогового сочинения (изложения) и направить в РЦОИ до 09.12.2014.

7. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя начальника Отдела образования Черемных Т.О.

Начальник
Отдела образования А.В. Шаблов