РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
Администрация муниципального образования
«Усть-Илимский район»

О Т Д Е Л О Б Р А З О В А Н И Я

П Р И К А З

от 04.03.2016 **г. Усть-Илимск** **№ 60**

О проведении мониторинга уровня учебных достижений обучающихся 9-х классов муниципальных общеобразовательных организаций

В соответствии распоряжением министерства образования Иркутской области от 02.11.2015 № 888-мр «О проведении мониторинговых исследований уровня учебных достижений обучающихся Иркутской области в 2015-2016 учебном году», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 декабря 2013 г. №1394 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (далее – Порядок проведения ГИА), на основании регламента проведения мониторинга уровня учебных достижений обучающихся 9-х классов общеобразовательных организаций Иркутской области в 2015-2016 учебном году (технологический мониторинг), в связи с подготовкой к проведению государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования в 2015-2016 учебном году, руководствуясь п.п. 3.41., 5.3.8. Положения об Отделе образования Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район»,

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Провести мониторинг уровня учебных достижений (далее - мониторинг) обучающихся 9-х классов муниципальных общеобразовательных организаций муниципального образования «Усть-Илимский район» (далее - МОО)
по русскому языку – **10 марта 2016 года в 10-00 (235 минут);**
по математике **– 14 марта 2016 года в 10-00 (235 минут).**

2. Утвердить следующие пункты проведения мониторинга:
3701 – МОУ «Бадарминская СОШ»;
3702 – МКОУ «Ершовская СОШ»;
3703 – МОУ «Железнодорожная СОШ № 1»;
3704 – МОУ «Железнодорожная СОШ № 2»;
3706 – МОУ «Невонская СОШ № 1»;
3707 – МОУ «Невонская СОШ № 2»;
3708 – МКОУ «Подъеланская СОШ»;
3709 – МОУ «Седановская СОШ»;
3710 – МОУ «Тубинская СОШ»;
3711 – МОУ «Эдучанская СОШ».

3. Утвердить муниципальным координатором, ответственным за организацию и проведение мониторинга в муниципальном образовании «Усть-Илимский район», заместителя начальника Отдела образования Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» (далее - Отдел образования) Черемных Татьяну Олеговну.

4. Установить порядок проверки работ мониторинга по русскому языку муниципальной предметной комиссией и утвердить состав муниципальной предметной комиссии по русскому языку:

Председатель комиссии: Билиенкова Ирина Александровна, учитель русского языка и литературы МОУ «Невонская СОШ № 1», руководитель районного методического объединения.

Члены комиссии:

– Васильева Светлана Михайловна, учитель русского языка и литературы МОУ «Бадарминская СОШ»;

– Космеда Екатерина Геннадьевна, учитель русского языка и литературы МОУ «Железнодорожная СОШ № 2»;

– Ложникова Елена Филимоновна, учитель русского языка и литературы МОУ «Седановская СОШ»;

– Мачульская Наталья Васильевна, учитель русского языка и литературы МОУ «Невонская СОШ № 2»;

– Мойсеева Елена Иннокентьевна, учитель русского языка и литературы МКОУ «Подъеланская СОШ»

– Образцова Лидия Александровна, учитель русского языка и литературы МОУ «Железнодорожная СОШ № 1»;

– Пыжикова Марина Альбертовна, учитель русского языка и литературы МОУ «Невонская СОШ № 1»;

– Скокова Екатерина Ивановна, учитель русского языка и литературы МОУ «Железнодорожная СОШ № 1»;

– Сычева Любовь Ивановна, учитель русского языка и литературы МКОУ «Ершовская СОШ»;

– Чернышова Татьяна Викторовна, учитель русского языка и литературы МОУ «Эдучанская СОШ».

5. Руководителям МОО в соответствии с планом-схемой проведения мониторинга до 04.03.2016 утвердить:

- школьных координаторов, ответственных за подготовку и проведение мониторинга, соблюдение информационной безопасности;

- школьную предметную комиссию по математике;

- направить копии приказов о проведении мониторинга в Отдел образования до 09.03.2016.

6. Муниципальному координатору:

– обеспечить организованное проведение мониторинга на муниципальном уровне;

– направить в МОО по электронной почте пароль для расшифровки КИМов в день проведения мониторинга в 8-00 часов;

– получить по защищенному каналу ключи и критерии оценивания работ и обеспечить ими муниципальную предметную комиссию по русскому языку и школьные предметные комиссии по математике;

– подготовить отчет по результатам мониторинга и предоставить в ГАУ ДПО ИРО в установленной форме согласно план-схеме проведения мониторинга до 25.03.2016.

6. Методисту по информатизации МРОЦ Аксентьеву В.Ф. получить контрольно-измерительные материалы мониторинга (КИМы, все типы бланков ответов, инструкции) по защищенным каналам связи и направить в МОО для тиражирования в установленные сроки при соблюдении требований информационной безопасности (в зашифрованном виде).

7. Школьным координаторам МОО:

– обеспечить проведение мониторинга в МОО в соответствии с документами министерства образования Иркутской области, ГАУ ДПО ИРО, Отдела образования, добиваясь максимально объективного результата;

– назначить организаторов в аудитории (из расчета 2 человека на аудиторию - 15 человек) из числа учителей других предметов, неработающих в данном классе;

– подготовить МОО к проведению мониторинга в соответствии с требованиями п. 31-34 Порядка проведения ГИА;

– ознакомить участников мониторинга с условиями проведения мониторинга;

– осуществить тиражирование и упаковку материалов мониторинга в установленные сроки с соблюдением требований информационной безопасности;

– направить муниципальному координатору **10.03.2016 до 15-00 часов** по электронной почте Отдела образования подготовленные протоколы проверки работ по русскому языку (внести 7-значный код участников мониторинга – номер КИМ (код участника формируется из четырехзначного кода пункта проведения мониторинга и порядкового номера участника мониторинга, например: 3701001);

– представить материалы мониторинга по русскому языку (бланки регистрации, бланки ответов № 1,2) в возвратных доставочных пакетах (3 пакета) с сопроводительными бланками для проверки **11.03.2016 к 09-00 в Отдел образования** муниципальному координатору;

– направить своих работников для работы муниципальной предметной комиссии по русскому языку **11.03.2016 в 10-00 в Отдел образования;**

– представить протоколы проверки мониторинга по математике, заполненные школьными предметными комиссиями, **15.03.2016** муниципальному координатору;

– ознакомить обучающихся с результатами мониторинга, в том числе ошибками, допущенными при заполнении бланков.

8. Председателю муниципальной предметной комиссии русскому языку Билиенковой И.А.:

– организовать работу муниципальной предметной комиссии;

– оформить протоколы проверки работ в соответствии с требованиями в бумажном и электронном виде;

– представить работы и протоколы мониторинга после проверки муниципальному координатору для обработки и подготовки отчета.

9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой

Начальник
Отдела образования Т.И. Бобыльская