РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
Администрация муниципального образования
«Усть-Илимский район»

О Т Д Е Л О Б Р А З О В А Н И Я

П Р И К А З

От 30.01.2017 **г. Усть-Илимск** **№ 18**

О проведении итогового сочинения (изложения) на территории муниципального образования «Усть-Илимский район» в феврале 2017 года

В связи с организацией и проведением итогового сочинения (изложения) в 2016-2017 учебном году в рамках государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в соответствии с приказом министерства образования Иркутской области от 24.11.2015 № 105-мпр «Об утверждении Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в Иркутской области» с изменениями внесенными приказом образования Иркутской области от 03.11.2016 № 117-мпр, распоряжением министерства образования Иркутской области от 30.11.2016 № 799-мр «Об утверждении технической схемы обеспечения проведения итогового сочинения (изложения) в Иркутской области», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации от 17.10.2016 № 10-764 «О направлении методических материалов, регламентирующих проведение итогового сочинения (изложения) в 2016-2017 учебном году», руководствуясь п.п. 3.41, 5.3.8. Положения об Отделе образования Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» (далее – Отдел образования),

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Провести 01.02.2017 в 10-00 часов итоговое сочинение (изложение) для обучающихся 11-х классов муниципальных общеобразовательных организаций муниципального образования «Усть-Илимский район» (далее – МОО), не получивших допуск к государственной итоговой аттестации в основные сроки. Время выполнения работы – 235 минут (3 часа 55 минут).

2. Назначить методиста муниципального ресурсно-образовательного центра Отдела образования (далее – МРОЦ) Крумину Ирину Юрьевну, ответственной за организацию и проведение итогового сочинения (изложения) по муниципальному образованию «Усть-Илимский район» (далее – ответственное лицо МОУО).

3. Утвердить ответственных за организацию и проведение итогового сочинения (изложения) в МОО (далее – ответственное лицо МОО):

- Зайцеву Людмилу Владимировну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе МКОУ «Ершовская СОШ»;
- Назарову Надежду Германовну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе МОУ «Железнодорожная СОШ № 1»;
- Сафаргалееву Ольгу Александровну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе МОУ «Железнодорожную СОШ № 2»;
- Тупичкину Любовь Анатольевну, учителя МОУ «Тубинская СОШ», ответственного за организацию государственной итоговой аттестации.

4. Назначить муниципальную комиссию по проверке итогового сочинения (изложения):

Председатель комиссии, ответственное лицо за проведение проверки сочинения (изложения):

- Билиенкова Ирина Александровна, учитель русского языка и литературы МОУ «Невонская СОШ № 1», руководитель районного методического объединения.

Члены комиссии:

- Пыжикова Марина Альбертовна, учитель русского языка и литературы МОУ «Невонская СОШ № 1»;
- Крумина Ирина Юрьевна, методист МРОЦ.

5. Назначить методиста МРОЦ Крумину Ирину Юрьевну, ответственной за перенос результатов проверки сочинений (изложений) в оригиналы бланков регистрации.

6. Назначить методиста по информатизации МРОЦ, технического специалиста пункта первичной обработки информации (далее – ППОИ), Аксентьева Владимира Федоровича, ответственным за сканирование оригиналов комплектов бланков и форм для проведения итогового сочинения (изложения) и передачу изображений бланков в РЦОИ.

7. Ответственному лицу МОУО:

- организовать работу по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в соответствии с распорядительными документами министерства образования Иркутской области, технической схемой обеспечения проведения итогового сочинения (изложения) в Иркутской области, инструкциями и методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации (далее – Рособрнадзор) и регионального центра обработки информации Иркутской области (далее – РЦОИ), настоящим приказом;
- в случае необходимости отправить комплекты тем сочинений в МОО по электронной почте или факсу;
- организовать работу муниципальной комиссии по проверке итогового сочинения (изложения);
- организовать процедуру переноса результатов проверки сочинений (изложений) в оригиналы бланков регистрации и процесс сканирования оригиналов комплектов бланков и форм для проведения итогового сочинения (изложения) и передачу изображений бланков в РЦОИ.

8. Ответственным лицам МОО:

- организовать работу по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в МОО в соответствии с распорядительными документами министерства образования Иркутской области, инструкциями и методическими рекомендациями Рособрнадзора и РЦОИ, технической схемой обеспечения проведения итогового сочинения (изложения) в Иркутской области, настоящим приказом;
- организовать печать бланков и форм для проведения итогового сочинения (изложения) из программного обеспечения «Планирование ГИА (ЕГЭ)» в муниципальной общеобразовательной организации не позднее 31.01.2017 с соблюдением технических требований к тиражированию бланков и форм сочинения (изложения);
- обеспечить видеонаблюдение в аудиториях проведения итогового сочинения (изложения);
- организовать получение комплекта тем сочинений с Интернет-ресурсов http://topic.ege.edu.ru/ или http://rustest.ru/ в 09-45 по местному времени в день проведения сочинения;
- доставить до 09-00 часов 02.02.2017 пакеты с оригиналами и копиями бланков сочинений и формами ИС, указав вид материалов на сопроводительном бланке, и передать ответственному за проведение итогового сочинения (изложения) по муниципальному

образованию по акту приема-передачи (приложение 2 и 3 к технической схеме обеспечения проведения итогового сочинения (изложения) в Иркутской области);

– обеспечить участие членов комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) в работе комиссии в Отделе образования 02.02.2017 с 09-00.

9. Техническому специалисту ППОИ отсканировать материалы итогового сочинения (изложения) и направить в РЦОИ в соответствии с графиком технической схемы обеспечения проведения итогового сочинения (изложения) в Иркутской области.

10. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Начальник Отдела образования Т.О. Черемных