РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
Администрация муниципального образования
«Усть-Илимский район»

О Т Д Е Л О Б Р А З О В А Н И Я

П Р И К А З

от 19.02.2018 **г. Усть-Илимск** **№ 39**

О проведении мониторинга уровня учебных достижений обучающихся 9-х классов муниципальных общеобразовательных организаций

В соответствии распоряжением министерства образования Иркутской области от 31.10.2017 № 644-мр «О проведении мероприятий, направленных на исследование качества образования в Иркутской области на конец 2017 и на 2018 год» и от 14.12.2017 №716-мр «О внесении изменений в распоряжение министерства образования Иркутской области от 31 октября 2017 № 644-мр», на основании письма ГАУ ДПО ИРО от 02.02.2018 № 19-в «О проведении мониторинга уровня учебных достижений обучающихся 9-х классов» и регламента проведения мониторинга уровня учебных достижений обучающихся 9-х классов общеобразовательных организаций Иркутской области в 2017-2018 учебном году (технологический мониторинг), в связи с подготовкой к проведению государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования в 2017-2018 учебном году, руководствуясь п.62.2. Положения об Отделе образования Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район»,

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Провести мониторинг уровня учебных достижений (далее - мониторинг) обучающихся 9-х классов муниципальных общеобразовательных организаций муниципального образования «Усть-Илимский район» (далее - МОО)

по русскому языку – **28 февраля 2018 года в 10-00 (235 минут);**

по математике – **15 марта 2018 года в 10-00 (235 минут).**

2. Утвердить следующие пункты проведения мониторинга:

3701 – МОУ «Бадарминская СОШ»;
3702 – МКОУ «Ершовская СОШ»;
3703 – МОУ «Железнодорожная СОШ № 1»;
3704 – МОУ «Железнодорожная СОШ № 2»;
3706 – МОУ «Невонская СОШ № 1»;
3707 – МОУ «Невонская СОШ № 2»;
3708 – МКОУ «Подъеланская СОШ»;
3709 – МОУ «Седановская СОШ»;
3710 – МОУ «Тубинская СОШ»;
3711 – МОУ «Эдучанская СОШ».

Номер КИМ – 7-значный код участников мониторинга формируется из четырехзначного кода пункта проведения мониторинга и порядкового номера участника мониторинга, например: 3701001.

3. Утвердить муниципальным координатором, ответственным за организацию и проведение мониторинга в муниципальном образовании «Усть-Илимский район», заместителя начальника Отдела образования Администрации муниципального

образования «Усть-Илимский район» (далее - Отдел образования) Черемных Татьяну Олеговну.

4. Установить порядок проверки работ мониторинга по русскому языку муниципальной предметной комиссией и утвердить состав муниципальной предметной комиссии по русскому языку:

Председатель комиссии: Билиенкова Ирина Александровна, учитель русского языка и литературы МОУ «Невонская СОШ № 1», руководитель районного методического объединения.

Члены комиссии:

– Васильева Светлана Михайловна, учитель русского языка и литературы МОУ «Бадарминская СОШ»;

– Госькова Л.М., учитель русского языка и литературы МОУ «Железнодорожная СОШ № 2»;

– Комелькова М.В., учитель русского языка и литературы МОУ «Невонская СОШ № 2»;

– Космеда Екатерина Геннадьевна, учитель русского языка и литературы МОУ «Железнодорожная СОШ № 2»;

– Ложникова Елена Филимоновна, учитель русского языка и литературы МОУ «Седановская СОШ»;

– Мачульская Наталья Васильевна, учитель русского языка и литературы МОУ «Невонская СОШ № 2»;

– Образцова Лидия Александровна, учитель русского языка и литературы МОУ «Железнодорожная СОШ № 1»;

– Пыжикова Марина Альбертовна, учитель русского языка и литературы МОУ «Невонская СОШ № 1»;

– Сычева Любовь Ивановна, учитель русского языка и литературы МКОУ «Ершовская СОШ»;

– Чернышова Татьяна Викторовна, учитель русского языка и литературы МОУ «Эдучанская СОШ».

5. Установить порядок проверки работ мониторинга по математике школьной предметной комиссией.

6. Для проверки объективности работы школьных предметных комиссий утвердить состав муниципальной экспертной комиссии по математике:

Председатель комиссии: Янченко Г.М., заведующий муниципального ресурсно-образовательного центра Отдела образования (далее - МРОЦ).

Члены комиссии:

– Анкудинова С.О., учитель математики МОУ «Невонская СОШ № 1»;

– Кускова Т.В., учитель математики, МОУ «Седановская СОШ»;

– Мещерякова И.А., учитель математики МОУ «Железнодорожная СОШ № 2»;

– Родин Н.В., учитель математики МОУ «Невонская СОШ №>2»;

– Погребкова Н.М., учитель математики МОУ «Эдучанская СОШ»;

– Хуторная Ю.В., учитель математики.

7. Руководителям МОО в соответствии с планом-схемой проведения мониторинга до 20.02.2018 утвердить:

– школьных координаторов, ответственных за подготовку и проведение мониторинга, соблюдение информационной безопасности;

– школьную предметную комиссию по математике;

– направить копии приказов о проведении мониторинга в Отдел образования до 26.02.2018.

8. Муниципальному координатору:

– обеспечить организованное проведение мониторинга на муниципальном уровне;

– направить в МОО по электронной почте пароль для расшифровки КИМов в день проведения мониторинга в 8-00 часов;

– получить по защищенному каналу ключи и критерии оценивания работ и обеспечить ими муниципальную предметную комиссию по русскому языку и школьные предметные комиссии по математике;

– подготовить отчет по результатам мониторинга и предоставить в ГАУ ДПО ИРО в установленной форме согласно план-схеме проведения мониторинга до 26.03.2018.

6. Методисту по информатизации МРОЦ Аксентьеву В.Ф. получить контрольно-измерительные материалы мониторинга (КИМы, все типы бланков ответов, инструкции) по защищенным каналам связи и направить в МОО для тиражирования в установленные сроки при соблюдении требований информационной безопасности (в зашифрованном виде).

7. Школьным координаторам МОО:

– обеспечить проведение мониторинга в МОО в соответствии с документами министерства образования Иркутской области, ГАУ ДПО ИРО, Отдела образования, добиваясь максимально объективного результата;

– назначить организаторов в аудитории (из расчета 2 человека на аудиторию - 15 человек) из числа учителей других предметов, неработающих в данном классе;

– подготовить МОО к проведению мониторинга в соответствии с требованиями п. 33-34 Порядка проведения государственной итоговой аттестации;

– ознакомить участников мониторинга с условиями проведения мониторинга;

– осуществить тиражирование и упаковку материалов мониторинга в установленные сроки с соблюдением требований информационной безопасности;

– направить муниципальному координатору **28.02.2018 и 16.03.2018** по электронной почте Отдела образования подготовленные для проверки протоколы работ по русскому языку и заполненные протоколы по математике (внести 7-значный код участников мониторинга и результаты проверки по математике);

– представить для проверки материалы мониторинга по русскому языку и проверенные материалы мониторинга по математике (бланки регистрации, бланки ответов № 1,2,) в возвратных доставочных пакетах (3 пакета) с сопроводительными бланками и протоколами **01.03.2018 (русский язык) и до 19.03.2018 (математика) в Отдел образования** муниципальному координатору;

– направить своих работников **в Отдел образования** для работы в муниципальной предметной комиссии по русскому языку **01.03.2018 в 12-00 часов** и муниципальной экспертной комиссии по математике **19.03.2018 в 14-00 часов;**

– ознакомить обучающихся с результатами мониторинга, в том числе ошибками, допущенными при заполнении бланков.

8. Председателям муниципальной предметной комиссии русскому языку и муниципальной экспертной комиссии по математике:

– организовать работу комиссии;

– оформить протоколы проверки работ в соответствии с требованиями в бумажном и электронном виде;

– представить работы и протоколы мониторинга после проверки муниципальному координатору для обработки и подготовки отчета.

9. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя начальника Отдела образования Черемных Т.О.

Начальник
Отдела образования О.А. Васильева