СПРАВКА № 10

Отдел образования Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район»

от 3.10.2022 г. Усть-Илимск

В соответствии с планом мероприятий по внутреннему финансовому контролю на 2022 год, на основании приказа №148 от 17.11.2021 года начальника Отдела образования Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» «Об утверждении плана по внутреннему финансовому контролю и плана проверок в сфере размещения заказов (в сфере закупок) Отдела образования Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район»

Проверка проведена: должностным лицом Отдела образования Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район», уполномоченным на проведение проверки О.М. Бубновой – бухгалтер-ревизор.

Цель проверки: право на предоставление льготного проезда, проверка товарно-материальных ценностей, горюче-смазочных материалов, основание для начисления северной надбавки.
Проверяемый период: 2021 год.

Проверка начата: 01.09.2022 года окончена 3.10.2022 года

При проведении проверки присутствовали: руководитель - главный бухгалтер Дымочко А.И., заместитель главного бухгалтера Рассолова А.А. МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений образования» муниципального образования «Усть-Илимский район».

Место нахождения: 666664, Иркутская область, Усть-Илимский район, с. Бадарминск, пер. Школьный д.2

Почтовый адрес: 666671, Иркутская область, г. Усть-Илимск, ул. Комсомольская д.7.

ИНН 3841005258
КПП 381701001
ОГРН 1063817015680

Отдел образования Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» (далее - Отдел) является отраслевым (функциональным) органом Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» (далее - Администрация муниципального района), осуществляющим управление в сфере образования, созданным в целях обеспечения деятельности Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» по решению следующих вопросов местного значения:

1) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных

2) организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Иркутской области),

3) создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях,

осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья.

Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями Администрации муниципального района, органами государственной власти Иркутской области, органами местного самоуправления, образовательными и научными организациями всех типов и видов, иными организациями.

Отдел от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и иные права, несёт обязанности, в соответствии с действующим законодательством, выступает в суде в качестве истца и ответчика, отвечает по своим обязательствам.

Имущество Отдела является собственностью муниципального образования «Усть-Илимский район» и закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Финансирование деятельности Отдела осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «Усть-Илимский район».

Организует предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами).

Выполняет функции главного распорядителя бюджетных средств, выделяемых муниципальных образовательным организациям. Участвует в установлении объёма педагогической нагрузки и других стимулирующих и прочих выплат руководителям муниципальных образовательных организаций. Распоряжается денежными средствами и имуществом Отдела в соответствии с настоящим Положением и самостоятельно определяет направления использования бюджетных средств и перераспределение бюджетных ассигнований внутри сметы Отдела. Обеспечивает целевое использование выделенных денежных средств и сохранность материальных ценностей Отдела.

Учет основных средств осуществляется на счете 0.101.00.000 «Основные средства».

На балансе Отдела образования Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» на 01.01.2021 года числятся основные средства в сумме 2 034 135,23 руб. на конец года в сумме 2 173 358,30 руб.

На забалансовом счете учитываются основные средства в сумме 2 186 667,72 руб. и запасные части к транспортным средствам, выданные взамен изношенных в сумме 39 100 руб.

Бюджетный учет ведется с применением установленных Инструкцией регистров учета. Ведение бухгалтерского учета в Отделе образования Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» действует в соответствии с

требованиями нормативных актов, законодательством РФ, с Инструкцией № 157 Н по бюджетному учету и другими нормативно-правовыми актами.

Учет ведется по журнальной форме с применением программного продукта 1С бухгалтерия. Принятие к учету объектов основных средств осуществляется на основании решения действующей комиссии по поступлению и выбытию активов, к объектам основных средств присвоены инвентарные номера, ведутся инвентарные карточки, журнал операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов.

Согласно Инструкции №157 Н аналитический учет нефинансовых активов и сумм начисленной амортизации объектов основных средств ведется в Оборотной ведомости по нефинансовым активам (ф.0504035). Оборотная ведомость составляется ежемесячно по всем объектам учета в количественном и стоимостном выражении. Записи в Оборотной ведомости производятся путем отражения входящего сальдо по каждому нефинансовому активу, подсчитываются обороты и выводятся остатки на конец месяца.

Ведение бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности Учреждения осуществляется муниципальным казенным учреждением «Централизованная бухгалтерия учреждений образования муниципального образования «Усть-Илимский район» на основании договора безвозмездного оказания услуг (дополнительное соглашение к договору № 001 от 11.01.2016, 04.09.2018).

В течение 2021 года приобретено материальных запасов, основных средств на общую сумму 890 490,38 руб., в том числе:

№ п/п	вид	наименование	оборот за год	сумма приобретенных товаров в течение года
1	основные средства	компьютер в комплекте, МФУ лазерное, светильник СПО, лампа светодиодная.		269 264,00
2	горюче-смазочные материалы	гсм	01.01.2021 – 2676,68 руб. 01.01.2022 931,48 руб.	101 756,67
3	мягкий инвентарь	жилет сигнальный	01.01.2021 – 1 300 руб. 01.01.2022 1 615 руб.	315,00
4	запасные части к оборудованию	картриджи, накладка фьюзера, фотовалы, планка фьюзера, ракель, заряжающий ролик, клавиатура.	01.01.2021 51261,55руб. 01.01.2022 52841,55руб.	13 830,00
5	запасные части к автотранспорту	набор ключей, компрессор, автошины.	01.01.2021 0,00руб. 01.01.2022 10 300,00руб	20 300,00
6	хозяйственные, канцелярские товары	канцтовары, бумага, чистящие, моющие средства	01.01.2021 0,00руб. 01.01.2022 39 485,36руб	125 921,56
7	средства индивидуальной защиты	маски, перчатки.	01.01.2021 0,00руб. 01.01.2022 0,00руб	62 100,00
8	прочие	аптечка ФЭСТ, жакет сигнальный	01.01.2021 84 843,00руб. 01.01.2022 82 373,00руб	1 060,00

9	призы	приобретение подарочных сертификатов для конкурсов: "Воспитатель года России - 2021" 17 000,00руб., "Учитель года России 2021" 30 000,00руб., "Программы лагерей с дневным пребыванием детей" 15 000,00руб., "Ученик года 2021" 28 000,00руб., "Лучший наркопост" 13 000,00руб., поддержка одаренных детей стипендией Мэра 6 193,15руб., " Лучшая методическая разработка" 41 000,00руб., "Новая волна" 26 000,00 руб., "Интеллектуальный марафон на кубок мэра" 38336,96руб., Робототехника 9 500,00руб., "Лучшее образовательное учреждение" 50 000,00руб., "Кубаро" 21 913,04руб.	01.01.2021 0,00руб. на 01.01.2022 186 750руб.	295 943,15

Учет ГСМ

Путевые листы принимаются в соответствии с приказом Министерства транспорта РФ от 18.09.2008 №152, Положением об использовании служебного транспорта, утвержденного постановлением Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» от 19.05.2015 №156, приказ Отдела образования Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» № 181 от 25.12.2019 годов.

Сведения о фактических остатках топлива и количестве топлива, израсходованного за месяц, отражаются по записям в путевых листах. Путевые листы является документом учета работы и заполняются водителем. Правильность внесенных записей контролируется завхозом МКУ ЦХБО. Полностью заполненный и подписанный руководителем путевой лист, сдается в бухгалтерию.

В ходе проведения контрольного мероприятия нарушений не выявлено.

Право на компенсацию указанных расходов возникает у работника одновременно с правом на получение ежегодного оплачиваемого отпуска за первый год работы в данной организации в 2021 году получили следующие сотрудники: Бажанова Наталия Константиновна, Бубнова Оксана Михайловна, Черемных Татьяна Олеговна, Ивлева Марина Сергеевна, Савенкова Вера Ильинична, Сотникова Оксана Анатольевна, Рудь Роман Владимирович. Все работники имели право на оплату один раз в два года за счет средств работодателя стоимости проезда и провоза багажа в пределах территории Российской Федерации к месту использования отпуска и обратно.

В ходе проведения контрольного мероприятия нарушений не выявлено.

Начисление северного и районного коэффициента производится в соответствии со статьями 315,316 и 317 ТК РФ. Районные коэффициенты и надбавки не входят в состав минимальной оплаты труда, начисляются индивидуально в каждом случае и носят самостоятельный характер. Северная надбавка выплачивалась с учетом стажа, возраста сотрудников и места работы. В Отделе образования муниципального образования «Усть-Илимский район» в 2021 году осуществлялся следующий прием сотрудников:

№ п/п	ФИО	дата приема на работу	дата рождения	примечание
1	Булгакова Оксана Васильевна (временно) совместительство	01.02.2021	05.06.1980	в соответствии с законодательством северная надбавка не начислялась

2	Космеда Иван Юрьевич (водитель)	21.04.2021	05.01.1997	в соответствии с законодательством
3	Чиркова Наталья Валерьевна (временно)	11.05.2021	30.08.1974	в соответствии с законодательством
4	Пенюшова Татьяна Владимировна	02.06.2021	22.05.1980	в соответствии с законодательством
5	Ванцак Олег Анавтольевич	01.07.2021	08.09.1959	в соответствии с законодательством
6	Гарина Елена Николаевна(временно)	09.07.2021	17.07.1985	в соответствии с законодательством
7	Князева Надеждав Николаевна	16.08.2021	03.09.1980	в соответствии с законодательством
8	Астапенко Елена Николаевна (технолог)	18.08.2021	27.01.1970	в соответствии с законодательством
9	Агалакова Анастасия Владимировна	01.09.2021	24.11.1990	в соответствии с законодательством
10	Огнева Дарья Александровна	02.09.2021	14.11.1983	в соответствии с законодательством
11	Симонова Ирина Витальевна	06.09.2021	02.02.1987	в соответствии с законодательством
12	Булгакова Оксана Васильевна (временно) совместительство	20.09.2021	05.06.1980	в соответствии с законодательством
13	Ричино Морхо Хубулеевич	04.10.2021	09.08.1965	в соответствии с законодательством
14	Данилюк Ирина Сергеевна	09.11.2021	15.02.1985	в соответствии с законодательством

В ходе проведения контрольного мероприятия нарушений не выявлено.

Заместитель начальника Отдела образования по экономике — О.А. Сотникова

Руководитель - главный бухгалтер МКУ «ЦБ образования» — А.И. Дымочко

Заместитель главного бухгалтера — А.А. Рассолова

Бухгалтер-ревизор — О.М. Бубнова